

Procedura di riconoscimento dell'attività lavorativa e del Servizio Civile Nazionale (SCN) come tirocinio - 10 Cfu

Attività lavorative

Le attività lavorative svolte in enti, istituzioni, cooperative, ed alia, impegnate nel campo dell'educazione socio-pedagogica e nei servizi all'infanzia, possono essere riconosciute come tirocinio (sia per la parte teorica che pratica).

Per procedere a questo riconoscimento sono necessari questi passaggi:

1. Presentare adeguata documentazione che comprovi l'attività lavorativa, il settore di impegno del lavoratore, il contratto o lettera del datore di lavoro o responsabile dell'ente che certifichi la natura del rapporto, con data di inizio e di eventuale fine del contratto.
2. Presentare una relazione sul proprio impegno di lavoro (sul modello della relazione finale di tirocinio)

Servizio Civile Nazionale (SCN)

Il completamento del SCN dà diritto al riconoscimento integrale del tirocinio, sia per la parte teorica che pratica (10 CFU).

Per procedere a questo riconoscimento sono necessari questi passaggi:

1. Presentare attestato di SCN (quello ufficiale o almeno una dichiarazione dell'ente ospitante), con data di inizio e fine del servizio.
2. Presentare una relazione una relazione scritta sull'esperienza di SCN (sul modello della relazione finale di tirocinio)

Per entrambe le situazioni, lo studente NON deve prenotarsi all'esame per la verbalizzazione, ma DEVE inviare una richiesta di convalida tramite mail alla Prof.ssa Agnese Rosati e, in cc al Prof. Moschini (marco.moschini@unipg.it) e alla dott.ssa Stella (francesca.stella@unipg.it)

Un'apposita sottocommissione valuterà l'esperienza e, se approvata, trasmetterà verbale di convalida del tirocinio direttamente in segreteria studenti per la registrazione in SOL.