

Gli studenti e le studentesse del Corso di Laurea Magistrale in ‘Filosofia ed etica delle relazioni’ sono tenuti/e a svolgere un tirocinio curriculare obbligatorio di **6 CFU (150 ore)**, attraverso una delle seguenti modalità **alternative** (A - E):

Modalità A – Solo seminari

- Partecipazione a **tutti** i seminari, comprendenti
 - a. Seminari *Declinazioni del “tra” nella storia del pensiero* (referente: prof. Emanuele Pili) +
 - b. Seminari *In Itinere* (referente: prof. Luca Alici) +
 - c. Seminari professionalizzanti *Philosophy@Work* (referente: prof. Luca Alici)

In questa modalità **non** è richiesta alcuna relazione scritta, ma si ricorda che lo studente deve necessariamente partecipare a **tutti** i seminari a + b + c

Modalità B – Parte di Seminari + relazione scritta

- a. Partecipazione a **tutti** i seminari di una delle seguenti tipologie:
 - tutti i seminari di *Declinazioni del “tra” nella storia del pensiero* (referente: prof. Emanuele Pili)
- OPPURE**
- tutti i seminari *In Itinere* (referente: prof. Luca Alici);
 - b. Partecipazione a **tutti** i seminari professionalizzanti *Philosophy@Work* (referente: prof. Luca Alici);
 - c. Redazione di una **relazione scritta** su un tema trattato in UNO dei seminari seguiti, a scelta tra i seminari di *Declinazioni del “tra” nella storia del pensiero* (referente: prof. Emanuele Pili) o i seminari *In Itinere* (referente: prof. Luca Alici)

In questo caso, la partecipazione ai seminari *Declinazioni del “tra” nella storia del pensiero* o quelli *In Itinere* é a scelta. La redazione di una relazione scritta é obbligatoria. Inoltre, rimane obbligatoria la somma tra a + b + c.

Caratteristiche della **relazione**:

- lunghezza: tra le 15 (minimo) – e le 20 cartelle (massimo);

- tema: filosofico, coerente con uno dei seminari frequentati;
- stile: accademico, con adeguato uso di riferimenti bibliografici (stile di citazione a scelta).
- Tempistiche: le relazioni devono essere inviate **entro e non oltre 14 giorni prima della data di appello dell'esame 'Tirocini' alla quale ci si iscrive.**

Modalità C - 3 CFU di Seminari + 3 CFU presso Ente esterno

- Partecipazione a **tutti** i seminari, scegliendo una delle seguenti opzioni:
 - o tutti i seminari di *Declinazioni del "tra" nella storia del pensiero* (referente: prof. Emanuele Pili)
- OPPURE**
 - o tutti i seminari *In itinere* (referente: prof. Luca Alici)
- Partecipazione a **tutti** i seminari professionalizzanti *Philosophy@Work* (referente: prof. Luca Alici);
- 3 CFU (75 ore) svolti presso un Ente esterno **convenzionato**

NOTA BENE: se l'Ente esterno scelto **NON** è convenzionato, **NON** è in alcun modo consentito svolgere il tirocinio. Qualunque tirocinio effettuato presso un Ente **NON** convenzionato **NON** verrà contato ai fini della valutazione del Tirocinio curriculare. Se lo studente o la studentessa fosse interessato/a a svolgere un tirocinio presso un ente non ancora convenzionato, deve, **obbligatoriamente**, chiedere ai referenti del tirocinio di attivare la convenzione con largo anticipo.

Modalità D - 6 CFU presso Ente esterno

- Tutti i 6 CFU (150 ore) svolti presso un Ente esterno **convenzionato**.

NOTA BENE: se l'Ente esterno scelto **NON** è convenzionato, **NON** è in alcun modo consentito svolgere il tirocinio. Qualunque tirocinio effettuato presso un Ente **NON** convenzionato **NON** verrà contato ai fini della valutazione del Tirocinio curriculare. Se lo studente o la studentessa fosse interessato/a a svolgere un tirocinio presso un ente non ancora convenzionato, deve, **obbligatoriamente**, chiedere ai referenti del tirocinio di attivare la convenzione con largo anticipo.

Modalità E - 3 CFU di Seminari + 3 CFU di tirocinio di ricerca interno

- a. Partecipazione a tutti i seminari, scegliendo una delle seguenti opzioni:
- tutti i seminari di *Declinazioni del “tra” nella storia del pensiero* (referente: prof. Emanuele Pili);
- OPPURE
- tutti i seminari *In Itinere* (referente: prof. Luca Alici)
- b. Partecipazione a tutti i seminari professionalizzanti *Philosophy@Work* (referente: prof. Luca Alici);
- c. 3 CFU di tirocinio scientifico di ricerca **interno**, da concordare e svolgere con un/una Docente del FISSUF (Unipg).

NOTE AGGIUNTIVE:

- Obblighi di frequenza e attestazione dei seminari

La frequenza ai seminari scelti per lo svolgimento del tirocinio è **obbligatoria**, o in **presenza** o **online**.

Per il corretto riconoscimento delle ore seminariali, lo/la studente/studentessa deve **obbligatoriamente**:

1. **All’inizio del seminario, avvisare** un/una docente presente della necessità di compilazione dell'**attestato di partecipazione**, preferibilmente, **a scelta** tra:
 - Seminari *Declinazioni del “tra” nella storia del pensiero*: prof. Emanuele Pili o prof.ssa Vera Matarese
 - Per i seminari *In Itinere*: Prof. Luca Alici
 - Per i seminari professionalizzanti *Philosophy@Work*: Prof. Luca Alici

2. Compilare l’attestato di partecipazione utilizzando il file:

- ‘Attestato di Partecipazione’ al seguente link:

[Attestato di partecipazione.docx](#)

([https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Ffissuf.unipg.it%2Ffiles%2Fgenerale%2FAttestato di partecipazione.docx&wdOrigin=BROWSELINK](https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Ffissuf.unipg.it%2Ffiles%2Fgenerale%2FAttestato%20di%20partecipazione.docx&wdOrigin=BROWSELINK))

3. **Far firmare l'attestato** dal/dalla docente scelto/a (preferibilmente uno dei nominativi indicati sopra) da PRESENTARE in formato cartaceo/digitale in presenza o da inviare via email, se si é collegati da remoto DURANTE il seminario. Attestati ricevuti DOPO la chiusura del seminario NON saranno firmati.

Attestati non compilati correttamente o non firmati **non saranno considerati validi**.

- **Assenze ai Seminari**

Tutte le assenze andranno **recuperate**, concordando col docente una modalità di recupero, a seconda del numero di assenze.

- **Calendario Seminari**

La locandina ufficiale dei seminari *Declinazioni del "tra" nella storia del pensiero* é già presente sulla bacheca News del sito del dipartimento di FiSSUF e sul sito della pagina FiSSUF 'Tirocini'.

Per i seminari professionalizzanti e Philosophy@Work workshop, la locandina verrà caricata sul sito del dipartimento di FiSSUF, sia sulla bacheca News, sia sulla pagina dedicata ai 'Tirocini'

- **Riconoscimento tirocini tramite partecipazione ad altri seminari o altri percorsi professionalizzanti non elencati in questo documento**

I referenti per il Tirocinio sono disponibili a riconoscere altri seminari o attività professionalizzanti non elencati nel presente documento, sia organizzati dal nostro dipartimento, sia organizzati da altri Enti (ad esempio: conferenze o seminari, summer school, corsi di alta formazione, etc.). Rimane l'obbligo, però, di richiedere il riconoscimento ai referenti. I referenti si riservano la facoltà di approvare o di rifiutare il riconoscimento.

Per richiedere il riconoscimento di altre attività non elencate in questo documento, si chiede di inviare una email ai referenti per il Tirocinio, allegando la descrizione ufficiale (brochure, pamphlet, poster) dell'attività e una breve descrizione della rilevanza di tale attività per l'espletamento del Tirocinio.

- **Invio Attestato di Espletamento o documentazione interna**

Lo studente/la studentessa, per ottenere il riconoscimento dei crediti per le attività di tirocinio esterne al nostro dipartimento, dovrà compilare l'attestato di espletamento

(https://fissuf.unipg.it/files/generale/Attestato_espletamento_tirocinio_Filosofia.pdf)

e inviarlo ai referenti. Questo non vale per chiunque decida di espletare l'obbligo di tirocinio tramite modalita' A, B, E, ovvero interamente internamente al dipartimento FISSUF. In questo caso, lo studente/la studentessa dovrà semplicemente inviare prova interna dell'espletamento (ad esempio, attestati di presenza ai seminari, relazione scritta, conferma del docente col quale si e' svolto il tirocinio di ricerca interno).

- Iscrizione esame sul SOL

Al termine delle attività di tirocinio, una volta completati i requisiti per il raggiungimento dei 6 CFU, e una volta inviato l'Attestato di espletamento ai docenti referenti o la documentazione interna comprovante lo svolgimento di attività di Tirocinio all'interno del FISSUF, occorre registrarsi all'appello 'tirocinio'. Si ricorda di NON presentarsi il giorno dell'esame, in quanto consiste meramente in una VERBALIZZAZIONE dell'idoneità sulla base della documentazione inviata.

Perugia, 21.01.2026

Prof.ssa Vera Matarese (vera.matarese@unipg.it)

Prof. Emanuele Pili (emanuele.pili@unipg.it)