

	Università degli Studi di Perugia DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA, SCIENZE SOCIALI, UMANE E DELLA FORMAZIONE <i>Corso di Studio Magistrale a Ciclo Unico in Scienze della Formazione Primaria (LM 85bis)</i>	PQ04CP 01 Rev. 00 Data: 21/02/20
	Progetto Formativo e di Orientamento	Pagina 1 di 2

Prot.

Il sig/sig.ra¹ _____ nato a _____
il _____ residente a _____ in via _____
C.F. _____ Recapito telefonico _____ Corso di Studio in

CHIEDE LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO PRESSO

Istituzione Scolastica

Sede/i del tirocinio *I plessi scolastici*Tempi di accesso ai locali Orario di funzionamento della scuola

Periodo di tirocinio dal _____ al 30 giugno 2022

Tutor del tirocinante SCUOLA DELL'INFANZIA

Tutor del tirocinante SCUOLA PRIMARIA

Tutor coordinatore presso il Dipartimento FISSUF

Rappresentante responsabile dell'Istituzione scolastica accogliente - Il Dirigente Scolastico:

Polizze assicurative:

- Infortuni sul lavoro INAIL: Gestione per conto dello Stato
- Responsabilità civile: AXA ASSICURAZIONI SpA - polizza n. 406283501 – durata: 01/01/2021 - 31/12/2023

¹Si informa che, ai sensi dell'art. 7, comma 1, lett. f) del Decreto Ministeriale 25 marzo 1998 n.142. - Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n.196, sui tirocini formativi e di orientamento: «1. I tirocini formativi e di orientamento hanno durata massima: f) non superiore a ventiquattro mesi nel caso di soggetti portatori di handicap». Si invita il compilatore del presente modulo, ove ravvisi di ricadere nella situazione indicata dalla citata normativa, a contattare la prof.ssa Annalisa Morganti (tel: 075.5854705; e-mail: annalisa.morganti@unipg.it), presso il presente Dipartimento, in modo che possa essergli fornita ogni informazione sulle modalità di gestione riservata della sua specifica situazione.

Obiettivi e modalità del tirocinio:

Obiettivi formativi:

Osservare e partecipare alle dinamiche socio- cognitive e relazionali dell'aula (micro contesto), leggerle ponendole in relazione con le prospettive organizzative e culturali della scuola (macro contesto), scoprire le reciproche influenze e riflettere sulle necessarie retroazioni. Co-partecipare alla ideazione, progettazione, attuazione, verifica –valutazione di esperienze didattiche.

Traguardi di sviluppo delle competenze

Lo studente:

- Riflette sulle proprie motivazioni a intraprendere la professione docente
- Riflette sul significato dell'essere insegnante oggi, sui doveri e sugli aspetti etici della professione, anche nell'ottica della formazione alla cittadinanza europea
- Assume consapevolezza della complessità del sistema scolastico e della sua organizzazione e ne sperimenta la dimensione collegiale e partecipativa
- Osserva, monitora, gestisce e valuta processi di apprendimento-insegnamento in relazione all'eterogeneità del gruppo classe
- Progetta e si confronta nella gestione dell'innovazione organizzando percorsi di apprendimento con l'uso delle nuove tecnologie
- Documenta in progress per leggere e interpretare i processi del sistema scuola ai fini progettuali e formativi
 - Sa lavorare in gruppo e costruire un di lavoro di rete
- Rintraccia connessioni con le teorie che sottendono alle attività di apprendimento –insegnamento - Promuove, secondo la prospettiva interculturale, il dialogo ed il confronto tra le culture, una didattica inclusiva e la ricerca della coesione sociale tra tutti gli alunni e a tutti i livelli: insegnamento, curricoli, didattica, discipline, relazioni, vita della classe
- Individua e propone riflessioni e azioni per promuovere il processo di integrazione alunni con disabilità classe - Ricerca e costruisce la propria formazione continua

Metodologia

L'apprendimento dall'esperienza e la pratica narrativa faranno assumere al Tirocinio la configurazione di luogo privilegiato in cui lo studente impara ad immergersi nelle situazioni e a viverle con quel distanziamento che permetterà di ri-attraversare i contesti vissuti *non solo per conoscerli di più*, ma per vederli, ogni volta, *con altri occhi*, conoscerli *per la prima volta*.

Facilitazioni previste

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Svolgere le attività di tirocinio, stabilite dal soggetto promotore e previste dal progetto formativo e di orientamento; rispettare le indicazioni dei modelli aziendali di comportamento concordati; rispettare le regole definite dall'Istituzione scolastica per l'utilizzo degli strumenti finalizzati alla gestione del servizio di didattica e formazione a distanza; compilare il libretto di tirocinio e/o il format di certificazione del tirocinio e farli firmare da tutti i soggetti preposti; segnalare al Dirigente Scolastico eventuali infortuni; rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento d.lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni; rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi e le notizie relative all'istituzione di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio.

Perugia,

Il tirocinante (firma per presa visione ed accettazione)

Il Dirigente Scolastico

Il Direttore del Dipartimento FISSUF

Prof.sa Claudia Mazzeschi

