

PQ 17
REV Riconoscimento carriera pregressa
REV CD 25/11/2021

Gli studenti al momento di uno dei seguenti atti di carriera (Passaggio di corso, Trasferimento da altro Ateneo, Rivalutazione di carriera a seguito di rinuncia o decadenza) devono insieme alla restante modulistica compilare anche il modulo di Riconoscimento carriera pregressa è consegnarlo alla segreteria gestione carriera studenti che provvederà di trasmetterlo alla segreteria didattica. La segreteria didattica lo sottopone all' attenzione del coordinatore del corso per il riconoscimento dei relativi CFU e l'assegnazione dell'anno di iscrizione dello studente e il relativo regolamento didattico del corso appartenente alla coorte dello studente. Il coordinatore a seguito dell'approvazione (come delega ricevuta dal Consiglio Dipartimento) lo consegna alla segreteria didattica che lo invia alla segreteria studenti. I coordinatori o loro delegati indicano orario e luogo di ricevimento relativo a pratiche studenti. La segreteria studenti renderà noti gli eventuali riconoscimenti di CFU nell'area riservata SOL studenti. Il modulo è scaricabile dal sito <http://www.fissuf.unipg.it> o <http://www.unipg.it/ateneo/modulistica>.