PQ 15
ESAMI DI PROFITTO
REV CD 12/06/2026

Definizione del calendario degli esami

Ai sensi del Regolamento Didattico d' Ateneo lo svolgimento delle valutazioni del profitto si articola in un numero minimo totale di otto appelli per disciplina nel corso dell'anno accademico, e, nel rispetto di detto numero, il Consiglio di Dipartimento definisce nel calendario didattico annuale il numero di sedute e i periodi previsti per gli esami.

Pertanto, le sessioni d'esame sono definite e approvate dal Dipartimento e comprendono una sessione invernale (fino a tre appelli), una sessione estiva (fino a tre appelli), una sessione autunnale (due appelli) ed eventuali sessioni straordinarie in dicembre e/o aprile.

Nel mese di giugno di ogni anno, i docenti saranno chiamati a compilare il Modello per l'inserimento delle date degli esami che, sarà poi inviato ai Coordinatori (con riferimento ai corsi di loro competenza) per eventuali proposte di modifica su sovrapposizioni; il calendario così definito sarà sottoposto alla Commissione Paritetica che provvederà ad indicare eventuali criticità. Ricevute eventuali richieste di correzioni il Direttore porterà in approvazione il calendario esami al primo Consiglio di Dipartimento utile. Successivamente a tale approvazione, i Docenti con il supporto del Responsabile Gestione Aule definiranno le Aule per svolgere gli esami.

Il calendario degli esami è quindi pubblicato nel sito del Dipartimento.

Nella propria area riservata sul SOL (Didattica – Calendario Esami) il Docente, nei tempi indicati dall'Ateneo e dal Dipartimento, provvederà ad aprire gli appelli indicando data, orario e modalità di svolgimento della verifica (prova scritta, orale o verifica intermedia) ed il luogo (gli esami si tengono senza eccezione in presenza).

Durante le sessioni d'esame vige la **sospensione della Didattica**, come previsto da regolamento didattico di Ateneo, salvo eventuali motivate eccezioni.

Commissioni d'esame

Le commissioni esaminatrice devono essere costituite da almeno 2 membri (docenti e cultori della materia).

Nel caso di cambio di Docenza, gli studenti che abbiano seguito il programma di un docente non più titolare dell'insegnamento, dovranno sostenerlo con il Docente titolare dell'insegnamento (o canale) per l'anno accademico in corso.

Quanto al programma, potranno anche essere accolti programmi previsti per anni precedenti.

Iscrizione

Il Dipartimento stabilisce che il termine ultimo per l'iscrizione agli esami sia fissato in 2 giorni prima di ciascun appello.

Considerando la carta degli studenti e la normativa in materia, si precisa che tutti gli studenti (respinti o rinunciatari) hanno diritto di ripresentarsi a tutte le sedute d'esame successive.

Verbalizzazione

L'esito della prova è verbalizzato on line dal docente.